

むつ市立

田名部中学校

飛雲学級

所在地(学校) むつ市緑町2番8号

TEL 0175(22)1930

FAX 0175(28)2214

E-mail アドレス(学校)

tanabu-ch-1@ed.mutsu.e-shimokita.jp

学級設置病院名 むつ総合病院

教室TEL 0175(22)3318

教室FAX

所在地(病院) むつ市小川町一丁目2番8号

開設 昭和 53年 4月 1日

1 児童生徒の数

(1) 学級生・通級生(※)

令和7年5月1日現在

学年 年度	学 級 生			計	通 級 生			計
	1	2	3		1	2	3	
7 年 度	男	0	0	0	0	0	0	0
	女	0	0	0	0	0	0	0

※ この場合、通級生とは在籍児以外の児童生徒で、学級で指導している者をいう。

2 児童生徒の入退級状況

(1) 入級手順

むつ総合病院に入院治療中の生徒で、「主治医よりベッド及び教室での学習が可能」と判断された者の診断書の発行に伴い、次の手順に従って手続きをする。

A むつ市内の生徒

① 学校指定変更願い・・・保護者記入 むつ市教育委員会に届けてもらう。

② 入学通知書・・・・・・市教委より学校と保護者へ

③ 転入学通知書・・・・・・本校より原籍校へ

《 原籍校は転入学書類〔・在学証明書 ・指導要録の写し〕を本校へ》

④ 転入学書類受理通知・・・原籍校へ

B 区域外の生徒（むつ市以外）

① 区域外就学願書・・・・・・保護者記入 むつ市教育委員会に届けてもらう。

《むつ市教育委員会と生徒の原籍校の教育委員会の間で連絡をとる。》

② 入学通知書・・・・・・市教委より学校と保護者へ

③ 区域外就学等届出書・・・・保護者記入

④ 区域外就学承諾書・・・・・・市教委より保護者へ送付

《③とともに保護者から原籍校・地教委へ》

⑤ 転入学通知書・・・・・・本校より原籍校へ

《原籍校は転入学書類〔・在学証明書 ・指導要録の写し〕を本校へ》

⑥ 転入学書類受理通知・・・原籍校へ

※A, Bいずれの場合も、病院から入級連絡を受けたら、原籍校へ入級した旨の電話連絡をして
おく。《在学証明書、指導要録の写し等の準備を依頼しておく。》

(2) 入級何週間(何ヶ月)以上を在籍にさせているか。

一週間以上

3 週課業表

	曜 日	月	火	水	木	金
時 刻						
	9:00～9:10	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会
1	9:15～10:00	国語	理科	社会	数学	英語
2	10:15～11:00	英語	国語	理科	社会	数学
3	11:15～12:00	数学	英語	国語	理科	社会
4	13:30～14:15	社会	数学	英語	国語	理科
5	14:30～15:15	理科	社会	数学	英語	国語
	15:15～15:25	帰りの会	帰りの会	帰りの会	帰りの会	帰りの会

4 指導組織について

- ・複数の教師で授業を分担して対応している。

5 病棟行事と学校行事の関係

主たる行事名	内 容	主催・共催	開 催 場 所
体育祭	参観 体育祭を参観させ、競技や3分間 応援を通して優勝を分かち合う。	学 級	本校グラウンド YouTube 配信
文化祭見学	本校の文化祭を見学させ、生徒の活動や 作品を見せる。	学 級	本校体育館 YouTube 配信

※その他中学校や病院側と連携しながら、可能な行事に参加する。

6 児童生徒の日課表

時間	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
日 課	起床 検温	朝食 投薬	回診	← 学 習 →			昼食 投薬		← 学 習 →			夕食 投薬					

7 家庭、関係機関、学級と本校、学級と病院との連携について

	内 容
家 庭	・入級時の面談、電話連絡、情報交換、教育相談
関 係 機 関	・年一回病弱学級運営委員会を持つ（市教委、病院側、学校側出席） ・市教育委員会、下北教育事務所教室訪問 年1～2回
学級と本校	・主治医の許可のもと、本校または原籍校行事へ参加 ・始業式と終業式には、校長、教頭、職員1～2名出席
病 院	・病院との連絡調整、情報交換をはかる。 ・その他必要に応じて、主治医、各科師長と連絡を取り合う。
原 籍 校	・入退級時・入退時期が決まり次第、随時相互連絡。 ・教科の進度、教材等について、学級担任と連携。
そ の 他	