

八戸市立白銀小学校 しろがね学級

所在地(学校) 八戸市大字白銀町字大久保道1番地1

TEL 0178(33)1021

FAX 0178(32)1032

E-mail アドレス(学校) sirogn_e@hec.hachinohe.ed.jp

学級設置病院名 青森労災病院

教室TEL 0178(34)3567

教室FAX 0178(34)3567

所在地(病院) 八戸市大字白銀町字南ヶ丘1

開 設 昭和60年4月1日

1 児童生徒の実態

(1) 学級生・通級生(*)

令和6年5月1日現在

| 学年 年度 | 学 級 生 | | | | | | 計 | 通 級 生 | | | | | | 計 | |
|-------------|-------|---|---|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 6 年 度 | 男 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 女 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

* この場合、通級生とは在籍児以外の児童生徒で、学級で指導している者をいう。

2 児童生徒の入退級状況

(1) 入級手順

- ① 主治医から学習許可が出る。
- ② 保護者から院内学級への入級希望があれば、病棟より院内学級に連絡する。
- ③ ・保護者・・・在籍校に院内学級への転出を連絡。
 ・院内学級・・・在籍校に転出手続きを依頼し、八戸市教委に転入学の連絡をする。
 ・在籍校・・・八戸市教委に院内学級への転入を連絡する。転出書類を作成し送付する。
 ・市教委・・・就学通知書を発行し、送付する。

(2) 入級何週間(何ヶ月)以上を在籍にさせているか。

原則として1日でも在籍

3 週課業表

| 校時 | 曜日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 |
|----|-------------------|--------------------|-------|-------|-----------------------|-------|
| | 10:00~10:10 (10分) | 朝の会 (出席確認・健康観察・連絡) | | | | |
| 1 | 10:10~10:50 (40分) | 国語 | 国語 | 国語 | 算数 | 算数 |
| 2 | 11:00~11:40 (40分) | 算数 | 算数 | 生活/理科 | 国語 | 図工/家庭 |
| | 11:40~13:00 (80分) | 昼休み (昼食・休憩) | | | | |
| 3 | 13:00~13:40 (40分) | 図画工作 | 生活/社会 | 国語/社会 | 生活/理科 | 国語/保健 |
| 4 | 13:50~14:30 (40分) | 音楽 | 道徳科 | 自立活動 | 総合/ 外国語(外国語 活動) | 学級活動 |
| | 14:30~14:40 (10分) | 帰りの会 (今日の反省・連絡・清掃) | | | | |

4 指導組織について

専任

5 病棟行事と学校行事の関係

| 主たる行事名 | 内 容 | 主催・共催 | 開 催 場 所 |
|---------|----------------------|-------|---------|
| 入学式・始業式 | 校長・教頭・担任・看護師長・総務課長出席 | 学・病 | 院内学級 |
| 終業式・卒業式 | 校長・教頭・担任・看護師長・総務課長出席 | 学・病 | 院内学級 |
| コンサート | 病院職員による演奏会 | 病 | 病院正面ホール |
| 看護の日 | 病院職員による演奏会・お茶会・華道展 | 病 | 病院正面ホール |

6 児童生徒の日課表

| 時間 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|----|----|-------|---|---|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|------|----|----|----|
| 日課 | 起床 | 洗顔・朝食 | | | 学習 | 学習 | 昼食・休憩 | 学習 | 学習 | | 検査 | | 夕食 | 自主学習 | | 就寝 | |

7 家庭、関係機関、学級と本校、学級と病院との連携について

| | 内 容 |
|-------|---|
| 家 庭 | 病棟を通し面会時に面談の時間をとる。参観日は設けていない。保護者の希望に随時対応する。 |
| 関係機関 | 市教委・・・転入学等の手続きの連絡をする。 |
| 学級と本校 | 始業式・終業式には校長・教頭が出席する。 |
| 病 院 | 毎日院内学級に行き、本校の様子を伝言板を通して知らせる。 在籍児童が居る場合は児童の作品を掲示板に掲示する。 在籍児童が居ない場合でも伝言板を通して本校の様子を知らせる。 |
| 原 籍 校 | 八戸市内の場合は内部メール、市外の場合は電話やFAXで学習状況等について連絡し合う。 主治医の許可があれば、外出を利用して授業や行事に参加するなど、退院後の復学に配慮する。 |
| そ の 他 | 小学生には看護学生が1～2名つくため、看護学生と一緒に学習や実習をする。 |